

	GESTION GERENCIAL	R1-GG
	CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1
		Página 1 de 3

En cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP), su Reglamento y demás disposiciones aplicables, hace de su conocimiento el siguiente:

CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1) IDENTIDAD Y CONTACTO DEL RESPONSABLE.

- **RESPONSABLE. SUMINISTROS M.Q S. A de C.V.**, con RFC: SMQ160222258 y domicilio en CALLE BOSQUES DE CIRUELOS 186, INT: 9 B MZ, COLONIA BOSQUE DE LAS LOMAS, MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO,
- **Correo electrónico:** mq@plasticosmq.com.co
- **Teléfono:** +52 1 55 3124 2554
- **Fecha de última actualización:** 27 octubre de 2025

2) FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.

Los datos personales que recabemos de usted serán utilizados para:

- **Finalidades primarias.**
 - Identificarlo como cliente para crear su expediente y otorgarle los productos/servicios contratados.
 - Procesar pagos, facturación y comprobantes fiscales.
 - Dar cumplimiento a obligaciones legales aplicables.
 - Cumplir con obligaciones derivadas de las operaciones mercantiles
 - Realizar pagos por contraprestaciones.
 - Enviar información comercial, promociones o publicidad relacionada con nuestros productos/servicios.
- **Finalidades secundarias.**
 - Envío de información comercial, promociones y publicidad.
 - Encuestas de satisfacción y mejora del servicio

Si NO desea que sus datos se utilicen para finalidades secundarias, marque:

[] No deseo recibir comunicaciones comerciales y/o participar en encuestas.

3) DATOS PERSONALES TRATADOS Y CONSERVACIÓN.

- Identificación y contacto: nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico, CURP.
- Fiscales y patrimoniales/financieros: (RFC, cuentas bancarias, comprobantes de pago).
- No tratamos datos sensibles, salvo que se indique y consienta expresamente para un fin específico.
- Conservación: los datos se conservarán por cinco (5) años contados desde su última interacción o el fin de la relación, para cumplir obligaciones legales/contractuales; después serán suprimidos o anonimizados conforme a nuestras políticas internas.

4) TRANSFERENCIAS Y ENCARGADOS.

Podremos transferir sus datos a:

- Autoridades competentes, cuando sea requerido por ley.
- Instituciones financieras/pasarelas de pago para procesamiento de operaciones.
- Proveedores tecnológicos (hosting/nube, correo transaccional, mesa de ayuda, analítica, seguridad).
- Despachos contables y/o legales.

	GESTION GERENCIAL	R1-GG
	CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1
		Página 2 de 3

- Empresas del mismo grupo que operen bajo las mismas políticas de privacidad.
- Transferencias internacionales: algunos receptores pueden ubicarse en el extranjero, incluyendo Colombia, y asumirán obligaciones de protección de datos equivalentes.
- Las transferencias amparadas en las excepciones del art. 37 LFPDPPP (p. ej., necesarias por contrato, autoridades, o dentro del mismo grupo bajo las mismas políticas) no requieren consentimiento. Para transferencias no exceptuadas solicitaremos su consentimiento expreso:
[] Consiento transferencias no exceptuadas. [] No consiento.

5) ENCARGADOS Y SEGURIDAD

- Los encargados tratarán datos únicamente conforme a nuestras instrucciones y bajo acuerdos de confidencialidad.
- Medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas razonables: controles de acceso, gestión de identidades, cifrado en tránsito cuando aplique, respaldo y recuperación, registro y gestión de incidentes.

6) DERECHOS ARCO Y REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO.

- Para ejercer Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, o revocar su consentimiento, envíe solicitud al **correo electrónico indicado en el punto del presente Aviso.**

Requisitos:

- Nombre completo y medio para comunicar respuesta.
- Copia de identificación oficial o documento de representación.
- Descripción clara del derecho a ejercer y/o de los datos a rectificar.
- Documentos que acrediten la solicitud, en su caso.
- Plazos: responderemos en 20 días hábiles la determinación; de resultar procedente, la haremos efectiva en 15 días hábiles adicionales. Puede existir prórroga en términos de la ley. La respuesta se enviará por el medio indicado por el titular.

7) LIMITACIÓN DE USO O DIVULGACIÓN.

- Puede solicitar su inscripción en nuestra Lista de Exclusión MQ para dejar de recibir publicidad escribiendo al **correo electrónico indicado en el punto del presente Aviso** o utilizando el enlace de baja incluido en cada comunicación electrónica.

8) VIDEOVIGILANCIA EN INSTALACIONES

- Contamos con sistemas de videovigilancia (CCTV) para fines de seguridad, control de accesos e investigación de incidentes.
- Conservación de imágenes: tres (3) días, salvo obligación legal o investigación. Las zonas están señalizadas con aviso de videovigilancia visible.

9) CAMBIOS AL AVISO

- Podremos modificar este aviso para reflejar cambios normativos o de negocio. Publicaremos la versión vigente en <https://plasticosmq.com.co/> con su fecha de actualización.

	GESTION GERENCIAL	R1-GG
	CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1
		Página 3 de 3

10) AUTORIDAD

- Si considera vulnerado su derecho a la protección de datos, puede acudir ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en <https://www.gob.mx/buengobierno> y <https://transparencia.gob.mx/home.html>

CONSENTIMIENTOS DEL TITULAR

- Datos patrimoniales/financieros (consentimiento expreso):

☐ Consiento el tratamiento de mis datos patrimoniales/financieros para las finalidades primarias.

- Finalidades secundarias (marketing/encuestas) — opt-out:

☐ No deseo recibir comunicaciones comerciales y/o participar en encuestas.

- Transferencias no exceptuadas:

☐ Consiento ☐ No consiento

Identificación oficial presentada: _____

Nombre del titular: _____

Firma autógrafa: _____

Fecha: _____